

**NOSZA**  
**KÖZHASZNÚ EGYESÜLET**  
**A NONPROFIT SZERVEZETEK JOGAIÉRT**

**EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT**  
**ALAPSZABÁLYA**

**2016. június 21.**

A NOSZA Közhasznú Egyesület a Nonprofit Szervezetek Jogaiért (a továbbiakban: Egyesület) Közgyűlése az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény (Etv.), illetőleg a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény alapján, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (Khtv.) **az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény** rendelkezéseire is figyelemmel az Egyesület alapszabályát az alábbi tartalommal fogadta el:

**1. Az Egyesület neve, székhelye és jogállása**

1.1. Az Egyesület neve: NOSZA Közhasznú Egyesület a Nonprofit Szervezetek Jogaiért

1.2. Az Egyesület rövid neve: NOSZA Egyesület

1.3. Az Egyesület székhelye: 1076 Budapest, Garay utca 29-31. I. em. 1.

1.4. Az Egyesület működési területe országos.

**2. Az Egyesület céljai és közhasznú tevékenysége**

2.1. Az Egyesület céljai: A nonprofit, civil szervezetek szabályozási és működési környezetének vizsgálata és a civil szervezetek érdekében történő fejlesztése.

2.2. Az Egyesület a Khtv. ben meghatározott közhasznú tevékenységek közül tudományos tevékenység, kutatás; emberi és állampolgári jogok védelme; nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés tevékenységeket folytatja.

2.3. Az Egyesület céljai megvalósítása során együttműködik az igazságszolgáltatás szerveivel, a társadalmi szervezetekkel, a törvényhozás képviselőivel, a jogalkalmazókkal, a kormánnyal és intézményeivel, oktatási és kutatási intézményekkel, a nemzetközi szervezetekkel, a gazdálkodó szervezetekkel, illetve a sajtóval.

2.4. Céljai megvalósítása érdekében az Egyesület maga vagy a 2.3. pontban jelzett együttműködése keretében

a) nonprofit, civil szervezetek témájú kutatásokat folytat, kezdeményez, illetve támogat,

b) elemzi és vizsgálja a nonprofit szektorral, civil szervezetekkel és a működésükkel kapcsolatos jogi szabályozási környezetet, valamint az erre irányuló jogalkotást,

- c) kutatja a jogalkotó szervek működési gyakorlatának és a jogalkotási folyamatoknak az alakulását,
- d) feltárja, elemzi, vizsgálja és kutatja a nonprofit szektorral, civil szervezetekkel kapcsolatos általános szabályozási és jogalkalmazói (közigazgatási, önkormányzati, igazságszolgáltatási, törvényességi felügyeleti) gyakorlatot,
- e) feltárja és bemutatja a civil nonprofit szervezetek tevékenységéhez és működéséhez kapcsolódó állampolgári és emberi jogok érvényesülését akadályozó tényezőket,
- f) feltárja és bemutatja az egyén önrendelkezési jogát, az egyesülési és a gyülekezési jog érvényesülését akadályozó tényezőket és a rendelkezésére álló jogi eszközökkel törekszik a jogok érvényesítésének elősegítésére,
- g) a fenti témákban oktatási, képességfejlesztési, ismeretterjesztő, valamint jogi tanácsadó tevékenységet végez,
- h) civil szervezetek témájú tudományos, ismeretterjesztő és oktatási célú kiadványokat szerkeszt, ad ki és terjeszt, illetve ilyen kiadványok, publikációk megjelenését támogatja.

2.5. Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

~~Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.~~

Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Az Egyesületre vonatkozó ezen korlátozás a magánszemély tagok egyéni cselekedeteit értelemszerűen nem érinti.

### **3. Az Egyesület tagjai, a tagsági jogviszony**

3.1. Az Egyesület tagja lehet minden természetes személy, jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, illetve amely az Egyesület céljait elfogadja. A tagfelvételi kérelmet előterjesztőnek kérelmében nyilatkozatot kell tennie arra vonatkozóan, hogy az Egyesület alapszabályát ismeri és hogy az Egyesület szellemiségét, értékrendjét magára nézve kötelezőnek fogadja el.

3.2. A tag felvételéről a Vezetőség a tag kérelme alapján, egy tag írásbeli javaslata, ajánlása alapján, egyszerű szótöbbségi határozattal dönt. A tagsági jogviszony a tagfelvételi kérelem Vezetőség által történő elfogadásával jön létre.

3.3. Az egyesületi tagság - jogszabályokban meghatározott eseteken túl - megszűnik a kilépés írásbeli bejelentésével a Vezetőség felé (a tagsági jogviszony a kilépés bejelentésének napján szűnik meg), illetve a tag kizárásával.

~~3.4. A Vezetőség az Egyesületből minősített, háromnegyedes szavazattöbbségű határozatával kizárhatja azt a tagot, aki valamely, az egyesületi tagságból eredő kötelezettségét ismételtén vagy súlyosan megszegi, így különösen, ha a hat hónappal régebben lejárt esedékességű tagdíjat ismételt írásbeli, igazolható módon közölte, és a nemfizetés következményeire való figyelmeztetést tartalmazó felszólításra sem fizette be, illetőleg, ha az Egyesület céljával, szellemiségével vagy az alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít. A határozat meghozatala előtt a Vezetőség az érintett személy részére és döntése alapján~~

lehetőséget biztosít álláspontja szóban vagy írásban történő ismertetésére. A Vezetőség határozata ellen a Közgyűléshez lehet jogorvoslattal (fellebbezés) fordulni.

**A Vezetőség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az Egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a Közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít. Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően a Vezetőség írásban – igazolható módon, póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárára történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt. A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére a Vezetőség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot a Vezetőség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A Vezetőség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal. A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú vezetőségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A Közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A Közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.**

3.5. Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet mindaz a magyar vagy nem magyar elismert szakember, akinek eddigi tevékenysége e minőségét indokoltá teszi, és aki hozzájárul az Egyesület tevékenységének fejlesztéséhez. A tiszteletbeli tag címet a Közgyűlés egyszerű többséggel hozott határozatával adományozza, és annak indokoltságát felülvizsgálja és egyszerű többséggel hozott határozatával megvonja abban az esetben, ha a tiszteletbeli tag az Egyesület céljával, szellemiségével, értékrendjével össze nem egyeztethető magatartást tanúsít. A határozat meghozatala előtt az érintett személyt a Közgyűlés meghallgatja és részére lehetőséget biztosít álláspontja ismertetésére.

A tiszteletbeli tagság annak a jelölt általi írásbeli elfogadásával jön létre. A tiszteletbeli tagság az Egyesületben tagsági jogokat és kötelezettségeket nem keletkeztet. A tiszteletbeli tag is jogosult azonban a Közgyűlésen részt venni, felszólalni, véleményét az adott kérdéssel összefüggésben kinyilvánítani és javaslatot tenni, egyben köteles az Egyesület érdekeivel összhangban tevékenykedni.

### **3.6. Az Egyesület tagja jogosult:**

- a./ az Egyesület tevékenységében részt venni**
- b./ az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni**
- c./ a Közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a Közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni**
- d./ az Egyesület irataiba betekintetni**
- e./ arra, hogy az Egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.**

A tag a Közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a Közgyűlés levezető elnökének a Közgyűlés kezdetén átadni. A Közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

**Az Egyesület tagja:**

a./ Nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.

b./Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.

c./ Köteles az Egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.

d./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül a Vezetőséghez bejelenteni.

A tagok kötelezettségei az Egyesület közgyűlésének a tagokra nézve kötelező határozatok és az alapszabály szerint eljárni és a közgyűlés által évente meghatározott mértékű tagdíjat határidőben megfizetni.

A tagdíjat a tagok személyesen az Egyesület székhelyén vagy banki átutalással kell, hogy megfizessék, legkésőbb az adott év március 31. napjáig. A tagdíj jelenlegi mértéke évente 0 Ft azaz nulla forint.

### **3.7. Az alapszabály részét képezi a külön mellékletként kezelt tagjegyzék.**

## **4. Az Egyesület szervezete**

### **4.1. A Közgyűlés**

4.1.1. Az Egyesület legfőbb **döntéshozó** szerve a Közgyűlés, amely a tagok összessége. A Közgyűlés az Egyesület vezető szerve.

4.1.2. A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal az Elnök hívja össze. Az Elnök köteles a Közgyűlést összehívni, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg ha a tagok legalább egyharmada - az ok és a cél megjelölésével - írásban kéri.

A Közgyűlést az Elnök hívja össze az írásbeli meghívónak a tagok részére, a tervezett időpontot megelőzően legalább öt naptári nappal **igazolható módon** történő megküldésével. A meghívó tartalmazza a napirendi pontokat, valamint a határozatképtelenség esetén megtartandó esetleges megismételt Közgyűlés helyének és dátumának pontos megjelölését.

**Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). A minősített többséggel eldöntendő kérdéseket kivéve a Közgyűlés úgy dönthet, hogy olyan ügyeket is napirendre tűz, amiket nem így készítettek elő. A közgyűlési meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, székhelyét, a Közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a Közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt Közgyűlés helyszínét és időpontját, és az**

arra történő felhívást, hogy a megismételt Közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

**A közgyűlési meghívót az Egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.**

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az Egyesület szervei a Vezetőségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a Vezetőség 2 napon belül dönt. A Vezetőség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal. Ha a Vezetőség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

**A Vezetőség köteles a Közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha**

**a./ az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;**

**b./ az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy**

**c./ az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.**

**Ezekben az esetekben az összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.**

4.1.3. A Közgyűlés ülései nyilvánosak. A Közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. A Közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét). A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a Közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

4.1.4. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

a) az alapszabály megállapítása, módosítása;

b) az évi költségvetés meghatározása;

c) a Vezetőség évi beszámolójának valamint a közhasznúsági jelentés elfogadása;

d) az Egyesület más egyesülettel történő egyesülésének, illetve feloszlásának kimondása;

e) a tiszteletbeli tagi cím adományozása és megvonása;

f) a Vezetőség tagjainak megválasztása és visszahívása;

~~g) a tag kizárását kimondó vezetőségi határozat elleni jogorvoslat elbírálása.~~

- a. az Alapszabály elfogadása valamint módosításának jóváhagyása
- b. más egyesületekkel való egyesülés, azoktól szétválás, az Egyesület megszűnésének kimondása
- c. az Egyesület éves költségvetésének megállapítása, a tagdíj megállapítása
- d. a Vezetőség megválasztása a tagok közül
- e. a Vezetőség beszámolójának elfogadása
- f. minden egyéb olyan kérdés, amelyet a Közgyűlés fontos tárgykörnek ítél meg vagy amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal
- g. a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az Egyesülettel munkaviszonyban áll
- h. az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt
- i. a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés.

4.1.5. A Közgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok több mint fele jelen van. A határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes a szabályszerűen összehívott eredeti Közgyűlés napirendi pontjaiban abban az esetben, ha a távolmaradás jogkövetkezményeire a tagok figyelmét a meghívóban kifejezetten felhívták.

4.1.6. A Közgyűlés határozatait a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza. Az alapszabály elfogadásához, módosításához **a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata**, valamint **az egyesület céljainak módosításához és az Egyesület megszűnésének elhatározásához** feloszlásának kimondásához a szavazati joggal rendelkező tagok igenlő szavazatának minősített, háromnegyedes többsége szükséges.

**A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,**

- a) **akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;**
- b) **akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;**
- c) **aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;**
- d) **akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;**
- e) **aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy**
- f) **aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.**

Szavazategyenlőség esetén ismételt szavazást kell elrendelni, amennyiben az is eredménytelen, nyílt szavazás esetén a közgyűlésen, az ülés kezdetekor a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével választott levezető elnök szavazata dönt, titkos szavazás esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni. A tisztségviselők megválasztása titkos szavazás útján történik.

**A Közgyűlés ülés tartása nélkül is hozhat határozatot. Az ilyen határozathozatalt az Elnök a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az Elnök részére. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnök részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén. Ha**

bármely tag az ülés megtartását kívánja, a Közgyűlés ülését az Elnöknek össze kell hívnia. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az Elnök megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

## 4.2. A Vezetőség

4.2.1. Az Egyesület ügyintéző és képviseleti teendőit, illetve a napi ügyviteli feladatokat az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerve, a Vezetőség irányítja és látja el. A Vezetőség az Egyesület vezető szerve. **A Vezetőség két Közgyűlés között dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés hatáskörébe, egyebek között stratégiai és kiemelt kérdésekben továbbá az Egyesület működése anyagi feltételeinek kérdésében.** A Vezetőség tagjai az elnök, az elnökhelyettes, a titkár és további 2 tag, akik az Egyesület vezető tisztségviselői. A Vezetőséget a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással választja; megválasztásuk ~~2-év~~ **határozatlan** időtartamra szól.

4.2.2. A Vezetőség szükség szerint, de legalább fél évente **évente** ülésezik, összehívásáról az Elnök gondoskodik **elsődlegesen az egyesület székhelyére** oly módon, hogy a napirendi pontokat tartalmazó írásbeli meghívót **igazolható módon** a Vezetőségi tagoknak az ülés tervezett időpontja előtt legalább 5 nappal megküldi. **Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).** A vezetőségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a vezetőségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a vezetőségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

4.2.3. A Vezetőség ülései nyilvánosak.

4.2.4. A Vezetőség határozatképes, ha azon a Vezetőségi tagok több mint fele jelen van. **A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,**

- a) **akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;**
- b) **akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;**
- c) **aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;**
- d) **akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;**
- e) **aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy**
- f) **aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.**

4.2.5. A Vezetőség határozatait egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza. ~~Szavazategyenlőség esetén az Elnök, távollétében az elnökhelyettes szavazata dönt.~~ **A Vezetőség ülés tartása nélkül is hozhat határozatot. Az ilyen határozathozatalt az Elnök a határozat tervezetének a vezetőségi tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A vezetőségi tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az Elnök részére. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a határozatképességre és szavazásra**

vonatkozó rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnök részére, amennyi szavazati jogot képviselő vezetőségi tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén. Ha bármely vezetőségi tag az ülés megtartását kívánja, a Vezetőség ülését az Elnöknek össze kell hívnia. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi vezetőségi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az Elnök megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a vezetőségi tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

#### 4.2.6. A Vezetőség hatásköre:

- a) a Közgyűlés üléseinek előkészítése,
- b) a Közgyűlés határozatainak végrehajtása,
- c) az ügyrendje elfogadása,
- d) döntés tagfelvétel és a tag kizárása ügyében,
- e) a közhasznúsági jelentés tervezetének és az éves beszámoló tervezetének elkészítése és jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjesztése.

4.2.7. A Vezetőség tagjainak megbízatása megszűnik a vezetőségi tag Közgyűlés általi visszahívással, a tag halálával és lemondásával. A vezetőségi tagság megszűnése esetén a Közgyűlés új vezetőségi tagot választ. Az időközben választott új vezetőségi tag megbízatása a már hivatalban lévő vezetőségi tagok megbízatásával egyező időpontig szól.

A Közgyűlés a Vezetőség tagját abban az esetben jogosult visszahívni, amennyiben a vezetőségi tag tisztségével összefüggésben, a tisztségéből eredő kötelezettségét ismételten vagy súlyosan megszegi.

**Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:**

a./ a megbízás időtartamának lejártával;

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogtód nélküli megszűnésével;

e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt



**áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.**

4.2.8. Az Elnök önállóan képviseli az Egyesületet harmadik személyekkel szemben és a hatóságok, illetőleg a bíróság előtt, továbbá ellátja mindazon feladatokat, amelyek nem tartoznak a Közgyűlés, a Vezetőség kizárólagos hatáskörébe, illetve a titkár feladatai közé. Az Elnöknek ~~egyik aláíróként, az elnökhelyetttessel vagy a titkárral együttesen~~ **önálló** utalványozási joga van az Egyesület bankszámlája tekintetében.

4.2.9. Az Egyesület elnökhelyettese a Vezetőség által meghatározott munkamegosztás szerint segíti az elnök munkáját és szükség szerint helyettesíti az elnököt.

**A Vezetőség tagjai:**

<b>Elnök:</b>	<b>Kiss Csaba (1172 Budapest, Teréz u. 7.)</b>
<b>Tagok:</b>	<b>Bíró Endre (...)</b> <b>Nizák Péter (...)</b>

4.2.10. Az Egyesület titkára felelős az Egyesület ügyeinek viteléért, feladatai különösen

- a) a vezető szerv határozatairól a 7.1. szerinti nyilvántartás vezetése,
- b) a vezető szerv határozatainak az alapszabályban megjelölt módon, az érintettekkel való 7.2. pont szerinti közlése és szükség szerint végrehajtása,
- c) az érdeklődők részére az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, az éves beszámolóba, a közhasznúsági jelentésekbe, valamint a korábbi közgyűlési határozatokba való betekintés a 7.3. pontban meghatározott módon való biztosítása,
- d) amennyiben ez mások vagy az Egyesület jogát vagy jogos érdekét nem sérti vagy veszélyezteti, a vezető szerv által meghozott határozatoknak az Egyesület honlapján való nyilvánosságra hozatala,
- e) naprakész nyilvántartás vezetése a tagokról és a befizetett tagdíjakról.

## 5. Az Egyesület vagyona és gazdálkodása

5.1. Az Egyesület bevételi forrásai különösen ~~az Etv. 19. § (1) bekezdésében meghatározottakon túl~~ a rendezvények, publikációk bevételei, adományok és pályázati források.

5.2. Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez.

5.3. Az Egyesületet a tagok elsődlegesen nem gazdasági tevékenység céljára alapították, és az Egyesület gazdasági vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, a céljainak elérését elősegítendő és közhasznú tevékenységét nem veszélyeztető módon folytathat. **Az Egyesület az alapszabályban meghatározott cél szerinti tevékenységet folytathat és - célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében - gazdasági vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti. Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.**

## 6. Összeférhetetlenségi szabályok

~~Az összeférhetetlenségre vonatkozó egyes (anyagi jogi) szabályokat a Khtv. 8. § (1) bekezdése, valamint a 9. § (1)-(2) bekezdései tartalmazzák.~~

~~A Khtv. 8. § (1) bekezdése szerint:~~

~~A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], **élettársa** a határozat alapján~~

~~a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy~~

~~b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.~~

~~Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.~~

## 7. Az iratkezelésre, nyilvántartásra és a beszámolásra vonatkozó szabályok

7.1. A vezető szerv döntéseiről olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.

7.2. Az Egyesület titkára **elnöke** felelős a vezető szervek döntéseinek nyilvántartásáért a Határozatok Tárában, valamint az érintettekkel való, igazolható módon történő közléséért. A döntés közlése az érintettekkel e-mailben is történhet.

7.3. Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba —különös tekintettel a közhasznúsági jelentésre— bárki betekinthez, azokról saját költségén másolatot készíthet. A betekintés lehetőségét az Egyesület titkára biztosítja az érdeklődők részére munkanapokon, előzetesen egyeztetett időpontban, az Egyesület székhelyén, felügyelet mellett. **Az Egyesület a beszámolót saját honlapján elhelyezi. Az Egyesület a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.**

7.4. Az Egyesület működésének módjáról, szolgáltatási igénybevételének módjáról, valamint a beszámolói közléséről a titkár az Egyesület internet honlapján tájékoztatja a nyilvánosságot.

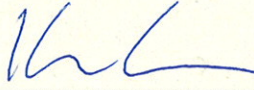
~~7.5. Az Egyesület az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készít, amelynek kötelező tartalmi elemeit a Khtv. 19. § (3) bekezdése tartalmazza.~~

~~Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, valamint a Khtv., illetőleg a további vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései megfelelően irányadók.~~

**Az Alapszabály által nem szabályozott kérdésekben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.**

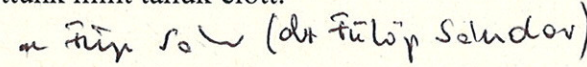
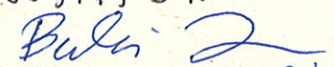
Az Egyesület egységes szerkezetbe foglalt alapszabályát az alapító tagok 2016. június 21. napján tartott Közgyűlése egyhangú határozattal jóváhagyta.

Kelt: Budapest, 2016. június 21.

  
.....  
Elnök

**NOSZA Egyesület**  
H-1076 Budapest, Garay u. 29-31.  
Tel./Fax: +36 (1) 322-8432

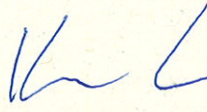
Előttünk mint tanúk előtt:

1.   
nk. 1185 Bp. Jépes u. 22  
ny.: 9897153A
2.  dr. Berki Zsuzsanna  
2011 Budakalásza Bokros u. 31.  
008043 PA

Igazolás

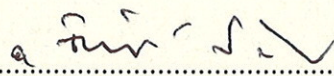
Igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a hatályos létesítő okirat tartalmának.

Budapest, 2016. június 21.

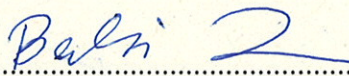
  
.....  
dr. Kiss Csaba  
elnök

**NOSZA Egyesület**  
H-1076 Budapest, Garay u. 29-31.  
Tel./Fax: +36 (1) 322-8432

Tanúk:

  
.....  
aláírás

név: dr. Fülöp Saludov  
cím: 1185 Bp. Jépes u. 22  
sz. ig. sz.: 9897153A

  
.....  
aláírás

név: dr. Berki Zsuzsanna  
cím: 2011 Budakalásza  
sz. ig. sz.: 008043 PA